

PATVIRTINTA
*Pakruojo miesto vietos veiklos
grupės valdybos
2018 m. vasario mėn. 13 d.
posėdžio protokolu Nr. 1*



**PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS PLĖTROS STRATEGIJOS
2016–2022 M. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ
VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS
2018 m. vasario 13 d. Nr. 3**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2015 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-992 „Dėl vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklės), atsižvelgiant į Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. dalyje „Vietos plėtros strategijos valdymo ir stebėsenos tvarkos apibūdinimas“ aprašytą veiksmų ir juos įgyvendinančių projektų vykdytojų atrankos įgyvendinimo procedūrą.

2. Apraše pateikiama vietos plėtros projektinių pasiūlymų, skirtų Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijai 2016–2022 m. įgyvendinti, vertinimo ir atrankos procedūra.

**II. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ ATRANKOS KRITERIJAI
IR JŲ VERTINIMO BALAI**

3. Vietos plėtros projektinių pasiūlymo atrankos kriterijus sudaro:
- 3.1. Bendrieji administracinės atitikties bei naudos ir kokybės kriterijai;
 - 3.2. Specialieji naudos ir kokybės kriterijai.

4. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos administracinės atitikties bei naudos ir kokybės kriterijai bei jų vertinimo balai nustatyti aprašo 5, 6, 7 punktuose. Specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos naudos ir kokybės kriterijus bei jų vertinimo balus tvirtina Pakruojo miesto vietos (toliau – miesto VVG) valdyba prieš paskelbiant kvietimą teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus atrankai.

5. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijai:

5.1. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu ir būdu;

5.2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal aprašo 2 priede pateiktą formą;

5.3. vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus: neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma, tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas ir partneris(-iai), suplanuotos 8.6.1-ESFA-V-911 priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ (toliau – Priemonė) projektų finansavimo sąlygų apraše nustatytos remiamos veiklos bei tinkamos finansuoti išlaidos, reikalavimus pareiškėjams ir partneriams, projektams taikomus reikalavimus, tinkamas projektų tikslines grupes, siekiamus Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklius, projekto parengtumui taikomus reikalavimus, projektinių pasiūlymų rengimo ir teikimo reikalavimus ir kt.

5.4. vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Priemonės uždavinio „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo;

5.5. vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo, numatytų tikslo rezultato ir veiksmo produktų rodiklių pasiekimo;

5.6. vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas;

5.7. pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei;

5.8. kartu su vietos plėtros projektiniu pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai:

5.8.1. vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), Valstybės įmonės Registro centro išduotą Juridinių asmenų registro išrašą;

5.8.2. vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), steigimo dokumentai, t. y. įstatai; jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi

būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;

5.8.3. prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, pagrindžiantys numatytą išlaidų vertę (*Komercinis pasiūlymas parenkamas pareiškėjo nuožiūra, siekiant nustatyti galimų išlaidų vertę. Pareiškėjas miesto VVG prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo turi pateikti vieną pasirinktą komercinį pasiūlymą*). (*taikoma tais atvejais, kai netaikomi fiksuotieji įkainiai, nustatyti nustatymo tyrimo ataskaitose*);

5.8.4. bendradarbiavimo sutartis (-ys) (*taikoma, kai vietos plėtros projektinis pasiūlymas teikiamas kartu su partneriu (-iais)*);

5.8.5. kiti dokumentai (*pareiškėjas gali pateikti kitus dokumentus, galinčius turėti įtakos vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimui*).

6. Bendrieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai:

Eil. Nr.	Bendrojo atrankos kriterijaus pavadinimas	Didžiausias balas	Balas pagal atskiras kriterijaus reikšmes
1.	Pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą.	20	-
2.	Pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina miesto VVG Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. veiksmo (-ų) įgyvendinimą.	10	-
3.	Kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos.	10	-
4.	Į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius:		
4.1.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 15 asmenų;	15	5
4.2.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 25 asmenis;		10
4.3.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 30 asmenų.		15
5.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis.	10	-
6.	Numatytas didesnis nei 7,5 procentų prisidėjimas:		
6.1.	numatytas didesnis nuo 7,5 iki 10	5	1

	procentų prisidėjimas;		
6.2.	numatytas didesnis nuo 10 iki 15 procentų prisidėjimas;		3
6.3.	numatytas didesnis nei 15 procentų prisidėjimas.		5
7.	Pagal bendruosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:		70

7. Specialieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai:

Eil. Nr.	Specialiojo atrankos kriterijaus pavadinimas	Didžiausias balas	Balas pagal atskiras kriterijaus reikšmes
1.	1.1.1. Veiksmas. Organizuoti neformalius profesinius mokymus darbingiems neaktyviems gyventojams.		
1.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrindumas.	10	-
1.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrindumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	10	-
1.3.	Projektų veiklų dalyvių, kurių padėtis darbo rinkoje pagerės praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose, projektuose siekiama reikšmė daugiau nei 20 proc.	10	-
2.	1.1.2. Veiksmas. Organizuoti darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklas darbingiems neaktyviems gyventojams.		
2.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrindumas.	10	-
2.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrindumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	10	-
2.3.	Darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklos organizuojamos projekto vykdytojo ar partnerio įmonėje ir (ar) organizacijoje.	5	-
2.4.	Darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklos organizuojamos paklausiose šiuo metu Pakruojo mieste profesijose ir specialybėse.	5	-
3.	2.1.1. Veiksmas. Teikti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas (ilgalaikė		

	socialinė globa, pagalba į namus, apgyvendinimas nakvynės namuose ir krizių centruose ir kt.) atitinkančias tikslinės grupės poreikius.		
3.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrindumas.	10	-
3.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrindumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	10	-
3.3.	Bus teikiamos šiuo metu Pakruojo mieste neteikiamos socialinės ir kt. paslaugos socialinės atskirties mažinimui.	10	-
4.	2.1.2. veiksmas. Teikti sociokultūrinės paslaugas (švietimo, kultūros, laisvalaikio organizavimo), skirtas tikslinės grupės socialinės atskirties mažinimui pasitelkiant savanorius ir savipagalbos grupes.		
4.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrindumas.	10	-
4.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrindumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	10	-
4.3.	Bus teikiamos šiuo metu Pakruojo mieste neteikiamos arba inovatyvios (naujos Pakruojo rajono savivaldybės mastu) sociokultūrinės paslaugos.	10	-
5.	Pagal kiekvieną atskirai veiksmo specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:	30	
6.	Pagal bendruosius ir specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:	100	

8. Vietos plėtros projektinis pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu atitinka reikalavimus įvertintas ne mažiau kaip 40 balų.

III. KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS ATRANKAI

9. Miesto VVG skelbia kvietimą teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus atrankai (toliau – kvietimas atrankai) miesto VVG interneto svetainėje www.pakruojomiestovvg.lt ir Pakruojo rajono savivaldybės interneto svetainėje www.pakruojis.lt. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikimo laikotarpis nustatomas ne trumpesnis kaip 1 mėnuo nuo kvietimo atrankai paskelbimo.

10. Kvietimas atrankai skelbiamas miesto VVG interneto svetainėje www.pakruojomiestovvg.lt ir Pakruojo rajono savivaldybės interneto svetainėje www.pakruojis.lt pagal aprašo 1 priede nustatytą kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus formą. Siekiant efektyviau informuoti galimus pareiškėjus kvietimas atrankai skelbiamas miesto VVG biuro patalpų skelbimo lentoje. Miesto VVG, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo kvietimo atrankai termino paskelbimo, surengia mokymus vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams. Mokymų data nurodoma kvietime atrankai.

11. Miesto VVG gali skelbti papildomą kvietimą atrankai teikti rezervinius vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuomet (nurodyti konkrečias sąlygas/ priežastis, kuomet toks kvietimas atrankai skelbiamas). Kvietime atrankai nurodoma, kad priimami vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, kuriems finansuoti Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. lėšų nėra.

12. Kvietime atrankai nurodomas miesto VVG paskirtas asmuo, kuris teikia konsultacijas vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjams vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengimo laikotarpiu.

IV. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

13. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų atitiktį bendriesiems administracinės atitikties kriterijams vertina miesto VVG paskirtas darbuotojas. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų atitiktį bendriesiems ir specialiesiems naudos ir kokybės kriterijams vertina pasamdyti du vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai (toliau – vertintojai).

14. Vertintojų veiklą organizuoja ir koordinuoja miesto VVG paskirtas darbuotojas.

15. Vertintojais yra asmenys, kurie atitinka šiuos reikalavimus:

15.1. turi ne mažiau kaip vienerių metų darbo patirties paskelbto kvietimo atrankai srityje;

15.2. turi patirties atliekant projektinių pasiūlymų vertinimu;

15.3. neturi sąsajų su vertinamų vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjais ar jų partneriais, dėl ko galėtų kilti interesų konfliktas;

15.4. turi ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą.

16. Miesto VVG kolegialaus valdymo organo nariai negali būti skiriami vertintojais.

17. Jei miesto VVG teikia vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jo vertinimui pasitelkiami ne mažiau kaip trys vertintojai, kuriuos skiria miesto VVG valdyba ir kurie neturi darbo santykių su miesto VVG.

18. Prieš atlikdamas vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, vertintojas turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas aprašo 2 priede nustatytą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją.

19. Miesto VVG paskirtas darbuotojas užtikrina, kad paskirto vertintojo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimai nesukeltų interesų konflikto.

20. Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai vertinami vadovaujantis aprašo II skyriuje nustatytais atrankos kriterijais ir jų vertinimo balais. Prasidėjus vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimui jų atrankos kriterijai ir vertinimo balai negali būti keičiami.

21. Už vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir vertinimo ataskaitų kokybę atsako miesto VVG paskirtas darbuotojas, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą.

22. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo etapai:

22.1. administracinės atitikties vertinimas;

22.2. naudos ir kokybės vertinimas.

23. Administracinės atitikties vertinimą pagal aprašo 4 priede nustatytą formą, vadovaudamasis aprašo 5 punktu, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui, atlieka miesto VVG paskirtas darbuotojas, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą.

24. Vertintojui nustačius, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, miesto VVG paskirtas darbuotojas, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą, raštu arba elektroniniu paštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją ir nustato ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Per nustatytą terminą vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui nepašalinus nustatytų trūkumų, vertintojas parengia administracinės atitikties vertinimo išvadą, nurodydamas, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų.

25. Administracinės atitikties vertintojas gali nesikreipti į vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėją dėl nustatytų trūkumų šalinimo ir parenti administracinės atitikties vertinimo išvadą, nurodydamas, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų šiai atvejais:

25.1. kai vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas yra įregistruotas Juridinių asmenų registre ir iki paraiškos pateikimo dienos veiks trumpiau nei 2 metus. (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms);

25.2. kai vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo, viešojo ir privataus juridinio asmens, veiklos vykdymo vieta, kurios adresu yra registruota juridinio asmens buveinė ir (arba) yra nekilnojamas turtas, kurį nuosavybės, nuomos, panaudos ar kitais teisėtais pagrindais valdo juridinis asmuo ir kuriame nekilnojamąjį turtą valdantis asmuo ar jo atskiras padalinys, filialas, atstovybė vykdo faktinę veiklą, nėra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.

26. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą ir nustačius jo atitikimą administracinės atitikties vertinimo kriterijams, atliekamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas pagal aprašo 4 priede nustatytą formą, vadovaujantis aprašo 6,7 punktu, ne vėliau kaip per 40 darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui.

27. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą atlieka ne mažiau kaip du vertintojai. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo negali atlikti vertintojas, kuris atliko to paties vietos plėtros projektinio pasiūlymo administracinės atitikties vertinimą.

28. Atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, vietos plėtros projektinio pasiūlymo galutinis vertinimas nustatomas apskaičiuojant išvedant visų vertintojų skirtų balų vidurkį.

29. Atlikęs vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimą, kiekvienas vertintojas nurodo projektinio pasiūlymo įgyvendinimui siūlomą skirti finansavimo sumą pagal PFSA tinkamoms finansuoti išlaidoms apmokėti (toliau – finansavimo suma). Jei vertintojų nuomonės išsiskiria dėl vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomos skirti finansavimo sumos, galutinis siūlymas dėl skirti tinkamų finansuoti išlaidų sumos, priimamas Pakruojo miesto VVG valdybos posėdyje.

30. Jeigu vietos plėtros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimo metu nustatyta finansavimo suma yra mažesnė už vietos plėtros projektiniame pasiūlyme prašomą skirti finansavimo lėšų dydį, miesto VVG raštu kreipiasi į vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėją su siūlymu įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą už nustatyto dydžio skiriamų finansavimo lėšų sumą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui per 5 darbo dienas nepateikus miesto VVG atsakymo, laikoma, kad vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas atsisako įgyvendinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjui sutikus su nustatyta finansavimo suma, kuri yra mažesne nei vietos plėtros projektiniame pasiūlyme prašoma skirti finansavimo suma, per miesto VVG nustatytą terminą suderinus su miesto VVG paskirtu

darbuotoju, vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas gali mažinti veiklų apimtį ir/ arba atsisakyti vykdyti dalį suplanuotų veiklų. Tokiu atveju vietos plėtros projektinio pasiūlymo teikėjas pateikia patikslintą vietos plėtros projektinį pasiūlymą.

31. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai ir miesto VVG paskirtas darbuotojas rengia ir miesto VVG valdybai teikia vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitą (toliau – vertinimo ataskaita) ne vėliau kaip po 50 darbo dienų, pasibaigus vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminui. Vertinimo ataskaitoje nurodo:

31.1. bendrą informaciją apie kvietimą atrankai;

31.2. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuriuos siūloma finansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomą skirti lėšų sumą ir balus;

31.3. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kurių siūloma nefinansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomus skirti balus.

31.4. informaciją apie vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuriuos siūloma įtraukti į rezervinį sąrašą finansuoti, nurodant kiekvienam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui siūlomą skirti lėšų sumą ir balus.

32. Miesto VVG valdybai nepritarus vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų ir miesto VVG paskirto darbuotojo, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą, parengtai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu nustatomas ne trumpesnis nei 10 darbo dienų terminas vertintojams atlikti pakartotinį vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimą, parengti ir pateikti patikslintą vertinimo ataskaitą.

33. Miesto VVG valdybai nepritarus vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų ir miesto VVG paskirto darbuotojo, kuris organizuoja ir koordinuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų veiklą, parengtai patikslintai vertinimo ataskaitai, miesto VVG valdybos sprendimu kvietimas atrankai yra nutraukiamas. Informacija apie kvietimo atrankai nutraukimą ir tai lėmusias priežastis pateikiama miesto VVG interneto svetainėje www.pakruojomiestovvg.lt.

34. Vietos plėtros projektinis pasiūlymas nefinansuojamas, jeigu:

34.1. vietos plėtros projektinio pasiūlymas neatitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijų, nurodytų aprašo 5 punkte;

34.2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas naudos ir kokybės vertinimo metu įvertintas mažiau kaip 40 balų.

V. VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ SĄRAŠŲ SUDARYMAS

35. Miesto VVG valdyba, atsižvelgdama į vertintojų vertinimo ataskaitoje pateiktą informaciją, pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 6 priedą sudaro:

- 35.1. siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą;
- 35.2. rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą (jei taikoma);
- 35.3. siūlomų nefinansuoti vietos plėtros projektų sąrašą (jei aktualu).

36. Aprašo 35 punkte nurodyti sąrašai sudaromi vietos plėtros projektinių pasiūlymų surinktų balų mažėjimo tvarka (daugiausiai balų surinkusiam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui suteikiama pirma vieta ir t.t.). Vietos plėtros projektinius pasiūlymus įvertinus vienodu balų skaičiumi aukštesnė pozicija sąraše suteikiama tam vietos plėtros projektiniam pasiūlymui, kuris skirtas didesniai projekto tikslinės grupės dalyvių skaičiui.

37. Į aprašo 35.1 papunktyje nurodytą sąrašą įtraukiami vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, kurių įgyvendinimui pagal Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. pakanka lėšų.

38. Jeigu miesto VVG kvietime atrankai numatyta sudaryti rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą, vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, kurių įgyvendinimui lėšų nepakanka, įtraukiami į aprašo 35.2 papunktyje nurodytą sąrašą. Esant sutaupymų, miesto VVG valdybai pritarus vietos plėtros projektiniai pasiūlymai iš aprašo 35.2 papunktyje nurodyto sąrašo eilės tvarka gali būti perkeliama į aprašo 35.1 papunktyje nurodytą sąrašą.

39. Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, atitinkantys vieną iš aprašo 34 punkte nurodytą sąlygą, įtraukiami į aprašo 35.3 papunktyje nurodytą sąrašą.

40. Aprašo 35 punkte nurodytus sąrašus tvirtina miesto VVG valdyba per 10 darbo dienų gavus vertintojų ataskaitą.

41. Miesto VVG paskirtas darbuotojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sąrašo (-ų) patvirtinimo dienos raštu arba el. paštu, miesto VVG interneto svetainėje www.pakruojomiestovvg.lt ir biuro patalpų skelbimų lentoje informuoja vietos plėtros projektinių pasiūlymų teikėjus apie visus priimtus sprendimus, susijusius su pateiktu vietos plėtros projektiniu pasiūlymu, nurodama sprendimų priėmimo motyvus.

42. Miesto VVG siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą kartu su vietos plėtros projektiniais pasiūlymais pateikia Vidaus reikalų ministerijai. Vidaus reikalų ministerija įvertina pateiktus vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kaip tai nustatyta Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte.

43. Jeigu atlikus vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimą Vidaus reikalų ministerijos atsakingi darbuotojai nustato, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka bent vieno Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 87 punkte nustatyto reikalavimo, miesto VVG ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo termino pabaigos raštu išsiunčiama Vidaus reikalų ministerijos Regioninės politikos departamento direktoriaus patvirtinta pagal Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklių 3 priedą

parengta Vietos plėtros projektinio pasiūlymo dėl vietos plėtros projekto įgyvendinimo vertinimo išvada (toliau – išvada), kurioje nurodoma, kad vietos plėtros projektinis pasiūlymas negali būti įtrauktas į Vidaus reikalų ministerijos siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų sąrašą.

44. Miesto VVG, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo išvados gavimo, informuoja vietos plėtros projektinių (-io) pasiūlymų (-o) pareiškėjus (-ą) raštu arba el. paštu, miesto VVG interneto svetainėje www.pakruojomiestovvg.lt.

45. Miesto VVG, atsižvelgdama į gautą išvadą, koreguoja aprašo 35 punkte nurodytus sąrašus ir patvirtina kaip tai numatyti aprašo 40 punkte. Vadovaujantis pateikta išvada iš aprašo 35.1 papunktyje nurodyto sąrašo išbraukiamas (-i) vietos plėtros projektinis (-iai) pasiūlymas (-ai) ir įtraukiamas (-i) į aprašo 35.3 papunktyje nurodytą sąrašą.

46. Miesto VVG valdybai patvirtinus patikslintus pagal pateiktą išvadą aprašo 35.1 ir 35.3 papunkčiuose nurodytus sąrašus, miesto VVG valdybai pritarus gali būti skelbiamas papildomas kvietimas atrankai.

VI. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ PRIĖMIMAS IR REGISTRAVIMAS

47. Vietos plėtros projektinius pasiūlymus kartu su reikalaujamais pridedamais dokumentais iš pareiškėjų priima ir registruoja Pakruojo miesto VVG paskirtas atsakingas asmuo kvietimo teikti vietos projektų paraiškas skelbime nurodytu adresu.

48. Priimant ir registruojant projektinius pasiūlymus yra laikomasi šių bendrųjų principų:

48.1. pareiškėjas vietos plėtros projektinį pasiūlymą Pakruojo miesto VVG teikia, atsižvelgdamas į vietos plėtros projektinio pasiūlymo projekto įgyvendinimo vietą ir teritoriją;

48.2. vietos plėtros projektinis pasiūlymas ir jo priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba, kita kalba užpildytas vietos plėtros projektinis pasiūlymas nepriimamas;

48.3. vietos plėtros projektinis pasiūlymas turi būti įteiktas pareiškėjo asmeniškai (pareiškėjo juridinio asmens, vietos plėtros projektinį pasiūlymą gali įteikti pareiškėjo vadovas arba jo įgaliotas asmuo (tokiu atveju išduodamas įgaliojimas patvirtinamas pareiškėjo vadovo parašu ir antspaudu (jei toks yra); Kitais būdais (pvz., atsiųstos registruotu laišku, įteiktos pašto kurjerio, faksu arba elektroniniu paštu) arba kitais adresais pateiktos vietos plėtros projektinis pasiūlymas nepriimamas;

48.4. vietos plėtros projektinis pasiūlymas priimamos iki kvietime teikti vietos plėtros projektinį pasiūlymą nurodytos paskutinės pateikimo dienos ir valandos;

48.5. vietos plėtros projektinis pasiūlymas ir jos priedai pateikiami spausdintine (surinkti kompiuteriu ir atspausdinti) versija. Ranka užpildytas vietos plėtros projektinis pasiūlymas ir jo priedai nepriimami. Vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateikiamas originalas, kopija ir

elektronine (įrašyta į kompaktinę plokštelę (CD)) forma. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo originalo ir jo kopijų turinys turi sutapti. Jeigu vietos plėtros projektinio pasiūlymo originalo ir (arba) jo kopijos, ir (arba) elektroninės versijos duomenys, įskaitant visus priedus, nesutampa, Pakruojo miesto VVG vadovaujasi pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens parašu ir (arba) anspaudu (jei toks yra) patvirtintu vietos plėtros projektinio pasiūlymo originalu;

49. Atsakingas asmuo registruoja gautą vietos plėtros projektinį pasiūlymą gautų vietos plėtros projektinių pasiūlymų registracijos žurnale (8priedas).

50. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų registracijos žurnale nurodoma:

50.1. vietos plėtros projektinio pasiūlymo gavimo data;

50.2. įrašomas vietos plėtros projektiniam pasiūlymui pagal vietos plėtros projektinių pasiūlymų registravimo žurnalo įrašą suteiktas registracijos numeris;

50.3. pareiškėjo pavadinimas;

50.4. pareiškėjo adresas;

50.5. vietos plėtros projektinio pasiūlymo pateikimo būdas;

50.6. vietos plėtros projektinį pasiūlymą užregistravusio Pakruojo miesto VVG paskirto atsakingo asmens identifikavimo duomenys (vardas, pavardė, parašas).

51. Visi vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, gauti po kvietime teikti vietos plėtros projektinio pasiūlymo nustatytos dienos ir valandos, atmetamos, išskyrus nenugalimos jėgos (*force majeure*) atvejus.

52. Vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusiam pareiškėjui įteikiamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo registravimą įrodantis raštas.

53. Užregistravus vietos plėtros projektinį pasiūlymą sudaroma atskira kiekvieno vietos plėtros projektinio pasiūlymo byla.

54. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo byloje esami dokumentai sunumeruojami didėjančia tvarka. Dokumentų sunumeravimą atlieka tas pats Pakruojo miesto VVG paskirtas atsakingas asmuo.

55. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo byloje yra saugomi visi su vietos plėtros projektinio pasiūlymo pateikimu ir vertinimu susiję duomenys ir dokumentai bei kita svarbi informacija, reikalinga vietos plėtros projektinio auditui atlikti. Šios bylos yra nuolat atnaujinamos, atsižvelgiant į vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo bei projekto įgyvendinimo eigą ir vietos projekto vykdytojo siunčiamas ataskaitas.

56. Jei po vietos plėtros projektinio pasiūlymo užregistravimo susiklostė tam tikros aplinkybės, iš esmės keičiančios vietos plėtros projektinio pasiūlymo, vėliau projekto, įgyvendinimo galimybes, pareiškėjas turi raštu pranešti Pakruojo miesto VVG apie pateikto vietos plėtros projektinio pasiūlymo atšaukimą. Pareiškėjo prašyme turi būti nurodytas pareiškėjo

pavadinimas, registracijos kodas, vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas. Pareiškėjo pateiktą prašymą Pakruojo miesto VVG registruoja bendra tvarka. Pareiškėjui pranešus apie vietos plėtros projektinio pasiūlymo atšaukimą, vietos plėtros projektinis pasiūlymas atmetamas bet kuriame vertinimo etape. Apie vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo nutraukimą pažymima vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo ataskaitoje.

VII. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO METU PATIKRA VIETOJE

57. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas gali atlikti vietos plėtros projekto patikrą vietoje.

58. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo patikros vietoje metu tikrinami pareiškėjo ir (arba) partnerio (-ių) (jei vietos plėtros projektinis pasiūlymas teikiamas kartu su partneriu (-iais)) vietos plėtros projektiniame pasiūlyme ir jo prieduose pateikti duomenys ir jų atitiktis tikrovei.

59. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo patikros vietoje privalo būti atliktos įtarus, kad pareiškėjo teikiama informacija yra netiksli, neišsami arba klaidinanti.

60. Galima tikrinti pareiškėjo veiklą tik tiek, kiek ji yra susijusi su vietos plėtros projektiniu pasiūlymu.

61. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu patikras jų įgyvendinimo vietose atlieka miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdyti vertintojai.

62. Prieš atlikdami vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu patikrą jo įgyvendinimo vietoje, miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas privalo išanalizuoti visą miesto VVG turimą informaciją apie planuojamą patikrinti vietos plėtros projektinį pasiūlymą:

62.1. susipažinti su vietos plėtros projektinio pasiūlymo byloje saugomais dokumentais;

62.2. pagal vietos plėtros projektinio pasiūlymo byloje saugomus dokumentus ir kitą turimą informaciją nuspręsti, kokie vietos plėtros projektinio pasiūlymo elementai yra rizikingiausi ir kokius privalu patikrinti;

62.3. prireikus papildyti standartinę vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu patikros vietoje ataskaitos formą papildomais tikrinimo klausimais.

63. Vidaus reikalų ministerijos atsakingiems darbuotojams raštu paprašius, miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas turi suteikti galimybę Vidaus reikalų ministerijos atsakingiems darbuotojams susipažinti su vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo patikros dokumentais.

64. Jei išankstinis pareiškėjo informavimas apie planuojamą vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikrą gali turėti neigiamos įtakos būsimiems vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo patikros vietoje rezultatams, miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo patikrą jo įgyvendinimo vietoje gali atlikti prieš tai iš anksto neinformavęs pareiškėjo.

65. Atlikdamas (-i) vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo patikrą jo įgyvendinimo vietoje, paskirtas (-i) asmuo (-ys) pildo vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje ataskaitą (7 priedas).

66. Atlikęs vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu vietoje patikrą, paskirtas asmuo parengia vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje ataskaitą (7 priedas). Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje ataskaitoje, pateikiami vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje rezultatai, išvados ir siūlymai dėl tolesnių veiksmų. Tinkamai užpildytą atliktos vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo patikros vertinimo metu vietoje ataskaitą miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas pateikia miesto VVG valdybai vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašų tvirtinimo metu.

67. Paskirtas atsakingas asmuo, atlikęs vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikrą jo įgyvendinimo vietoje, pareiškėją ir (ar) vietos projekto partnerį (-ius) supažindina su vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje ataskaita ir paprašo, kad pareiškėjas ir (ar) partneris (-iai) pasirašytų, kad susipažino. Pareiškėjas ir (ar) partneris, pasirašydamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje ataskaitą, turi teisę joje pateikti paaiškinimus ir (arba) išreikšti nesutikimą.

68. Jei miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas, atlikę vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikrą vietoje, įtaria, kad pareiškėjo ar partnerio pažeidimai yra nusikalstamo pobūdžio, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje atlikimo, informuoja miesto VVG valdybą.

VIII. VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ TVIRTINIMAS

Dokumentų rengimas miesto VVG valdymo organo posėdžiui dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašo patvirtinimo

69. Vertintojams įvertinus vietos plėtros projektinius pasiūlymus ir parengus visų pagal kiekvieną kvietimą teikti vietos plėtros projektinių pasiūlymų gautų vietos plėtros projektinių

pasiūlymų vertinimo ataskaitas (6 priedas) teikia jas miesto VVG valdybai, turinčiai sprendimų priėmimo teisę.

Pasirengimo vietos plėtros projektinio pasiūlymo atrankos posėdžiams tvarka

70. Miesto VVG valdyboje, vietos plėtros projektinio pasiūlymo atrankos posėdžiai vyksta vertintojams parengus vietos plėtros projektinių pasiūlymų galimas teikti svarstymui vertinimo ataskaitas.

71. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai, įvertinę posėdžiui galimas teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus, per kuo trumpesnę laiką parengia ir raštu bei elektroniniu paštu pateikia asmeniui, atsakingam už posėdžio darbo organizavimą, vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo medžiagą.

72. Asmuo, atsakingas už posėdžio darbo organizavimą, patikrina vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitas (ar jos tinkamai užpildytos, ar pateikta visa privaloma informacija). Jeigu vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitų tikrinimo metu nustatoma, kad jos neatitinka nustatytų reikalavimų, vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitos gražinamos atsakingam asmeniui su nuoroda patikslinti vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitas per 1 (vieną) darbo dieną.

73. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitas pasirašo atsakingas asmuo ir teikia kartu su atskirų vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitomis miesto VVG valdybos pirmininkui arba jo įgaliotam asmeniui. Miesto VVG valdybos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo nusprendžia, ar vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitos yra tinkamos teikti miesto VVG valdybos nariams svarstyti:

73.1. jei duomenys tinkami, pasirašo vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitoje ir gražina asmeniui, atsakingam už posėdžio darbo organizavimą;

73.2. jei duomenys netinkami, gražina vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitą pataisyti atsakingam asmeniui.

74. Miesto VVG privalo užtikrinti, kad valdybos nariai būtų informuoti apie būsimą vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos posėdį ir gautų posėdžio medžiagą, įskaitant parengtas vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitas, ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki nustatytos posėdžio datos. Asmuo, atsakingas už posėdžio darbo organizavimą, privalo užtikrinti, kad posėdžių nariai gautų visus jiems reikalingus dokumentus, susijusius su numatytais svarstyti vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimu ir svarstymu.

Vietos plėtros projektinių pasiūlymų tvirtinimo tvarka

75. Miesto VVG užtikrina, kad atrankos procedūros būtų skaidrios, nešališkos ir atliktos laikantis viešumo principų, kartu atsižvelgiant į konfidencialumo reikalavimus, sprendimai dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitos ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo būtų nuoseklūs, argumentuoti, pagrįsti vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitose išdėstytomis vertinimo išvadomis. Miesto VVG valdyba užtikrina, kad priimant sprendimus dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitų ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo nebūtų priimamas nepagrįstai palankus sprendimas.

76. Miesto VVG valdyba dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitų ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo priima vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos posėdžiuose. Miesto VVG valdyba negali priimti sprendimų naudodamas rašytinės apklausos procedūrą.

77. Miesto VVG valdybos nariai prieš pirmąjį vietos plėtros projektinių pasiūlymų atrankos posėdį pasirašo nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją (9 priedas). Tuo atveju, jei miesto VVG valdybos sudėtis pasikeičia, valdybos narys, pirmą kartą dalyvaujantis posėdyje, privalo pasirašyti nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją. Jeigu yra pagrindo manyti, kad miesto VVG valdybos nario dalyvavimas rengiant, svarstant ir priimant sprendimą dėl konkretaus vietos plėtros projekcinio pasiūlymo sukels interesų konfliktą, tas narys pats arba miesto VVG valdybos pirmininkui pareikalavus turi nusišalinti nuo šios procedūros. Posėdžio protokole turi būti įtraukiama informacija apie galimą interesų konfliktą.

78. Miesto VVG valdyba, priimdama sprendimus dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitų ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo privalo dirbti pagal Pakruojo miesto vietos veiklos grupės valdybos 2018 m. vasario 13 d. patvirtintą posėdžio protokolu Nr. 1 vidaus tvarkos aprašą „Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas“ .

79. Posėdyje vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojai pristato svarstomų vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitas ir išvadas, ir atsako į Pakruojo miesto VVG valdybos narių klausimus.

80. Posėdžio nariai sprendimus dėl svarstomų vietos plėtros projektinių pasiūlymų priima remdamiesi vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertintojų parengtomis vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitomis, kitais dokumentais, susijusiais su vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimu ir informacija.

81. Miesto VVG valdybos sprendimai turi būti išdėstomi posėdžio protokole. Prie posėdžio protokolo gali būti pridedami įvairūs priedai, pavyzdžiui, posėdyje nagrinėti dokumentai.

82. Informaciją apie patvirtintus– sprendimus įtraukti į miesto VVG siūlomų finansuoti vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašą, miesto VVG privalo viešinti savo veiklos teritorijoje, interneto svetainėse www.pakruojomiestovvg.lt ir www.pakruojis.lt nuroydamas pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai vietos plėtros projektinis pasiūlymas teikiamas kartu su partneriu (-iais), pavadinimą, vietos plėtros projekcinio pasiūlymo pavadinimą, trumpą vietos plėtros projekcinio pasiūlymo aprašymą.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

83. Prieš paskelbiant kvietimą atrankai, aprašas gali būti keičiamas siekiant efektyvesnio Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. įgyvendinimo ir (arba) atsižvelgiant į vietos plėtros strategijos pakeitimus.

84. Paskelbus kvietimą atrankai ir vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo metu aprašas nekeičiamas.

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 1 priedas



PROJEKTAS FINANSUOJAMAS IŠ EUROPOS SOCIALINIO FONDO LĖŠŲ

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

Pergalės g. 1, LT-83159 Pakruojis

KVIETIMAS TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS NR. ...

1.	Vietos plėtros strategijos pavadinimas	Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategija 2016–2022 m.
2.	Vietos plėtros strategijos teritorija	
3.	Vietos plėtros strategijos tikslas	
4.	Vietos plėtros strategijos uždavinys, veiksmas (-ai), kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas teikti vietos plėtros pasiūlymus (toliau – Kvietimas)	
5.	Vietos plėtros strategijos planuojami rezultatai (tikslas, uždavinio, veiksmo, kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas)	
6.	Kvietimui numatytas finansavimas	
7.	Didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma	
8.	Tinkami vietos plėtros projektinių pasiūlymų pareiškėjai bei partneriai	
9.	Reikalavimai projektams (tikslinės grupės, būtinas prisidėjimas lėšomis, projekto trukmė ir kt.), remiamos veiklos, tinkamoms finansuoti išlaidos	<i>Teikiama informacija iš Priemonės PFSA. Nurodomas būtinas prisidėjimas. Informuojama apie galimybes prisidėti nepiniginiu įnašu.</i>
10.	Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo terminas	<i>Nurodoma data ir laikas. Jei vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateikiamas paštu,</i>

		<i>su kokios datos pašto žyma vietos plėtros projektinis pasiūlymas laikomas pateiktas laiku.</i>
11.	Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo būdas	
12.	Susiję dokumentai	<i>Pateikiama nuoroda į (Nurodomas vietos plėtros strategijos pavadinimas) vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašą, Priemonės PFSA, Vietos plėtros strategijų atrankos ir įgyvendinimo taisyklės, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymą Nr. 1K-316 „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“ ir kitus susijusius dokumentus.</i>
13.	Kontaktai	<i>Nurodomas asmuo kontaktams, į kurį galima kreiptis iškilus klausimams.</i>
14.	Papildoma informacija	<i>Nurodoma mokymų vietos plėtros projektinių pasiūlymų rengėjams data. Nurodoma, ar bus sudaromas rezervinis vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašas.</i>

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 2 priedas

(Bendruomenių inicijuotos vietos plėtros projektinio pasiūlymo forma)

_____ (pareiškėjo pavadinimas)

BENDRUOMENIŲ INICIJUOTOS VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIS PASIŪLYMAS

_____ Nr. _____
(data)

1. Vietos plėtros projekto (toliau – projektas) pavadinimas	<i>Rekomenduojama projekto pavadinimą pasirinkti trumpą ir aiškų, nusakantį projekto idėją, nevarojant įstaigų ar organizacijų pavadinimų.</i> <i>(Galimas simbolių skaičius – 150)</i>
--	--

2. Pareiškėjo duomenys

2.1. Pareiškėjo rekvizitai	Pavadinimas	
	Juridinio asmens kodas	
2.2. Pareiškėjo kontaktiniai duomenys	Adresas	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	
2.3. Projekto vadovas / atsakingas asmuo	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	
2.4. Kontaktinis asmuo	Vardas ir pavardė	
	Pareigos	
	Telefonas	
	Faksas	
	El. p. adresas	

3. Duomenys apie projekto partnerį

Ar projektą numatoma įgyvendinti su partneriu (-iais)?	<input type="checkbox"/> taip <input type="checkbox"/> ne (jeigu pažymima „ne“, kita lentelė nepildoma)
--	--

Partnerio Nr., rekvizitai	Pavadinimas	
	Juridinio asmens kodas	

4. Projekto aprašymas (santrauka)

4.1. Trumpas projekto esmės aprašymas
<p>(Nurodyti, kokia problema sprendžiama, kokios priemonės nulėmė projekto įgyvendinimą, nurodyti projekto tikslą ir aprašyti, kaip jis susijęs su 8.6.1-ESFA-V-911 priemonės „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“ (toliau – Priemonė) tikslu. Trumpai aprašyti, kokios projekto veiklos bus įgyvendinamos ir pagrįsti, kaip jos susijusios su Priemonės projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – PFSA) nurodytomis veiklomis. Trumpai aprašyti siekiamus projekto rezultatus, nurodyti, kokiai tikslinei grupei skirtas projektas, pateikti kitą svarbią informaciją (galimas simbolių skaičius – 1000).</p>
4.2. Projekto atitiktis Veiksmų programos, patvirtintos Europos Komisijos 2014 m. rugsėjo 8 d. sprendimu Nr. C(2014)6397 (toliau – Veiksmų programa) nuostatomis
<p>(Trumpai aprašyti, kaip projektas prisidės siekiant Veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ 8.6 investicinio prioriteto „BIVP strategijų įgyvendinimas“ 8.6.1 konkretaus uždavinio „Pagerinti vietinės įsidarbinimo galimybes ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ rezultatų).</p>
4.3. Projekto atitiktis Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijai 2016–2022 m.
<p>(Nurodyti vietos plėtros strategiją, vietos plėtros strategijos teritoriją, tikslą, uždavinį ir veiksmą (-us), kuriems įgyvendinti skirtas projektas ir pagrįsti, kaip projektas atitinka nurodytus aspektus. Taip pat nurodyti, prie kokių, strategijoje numatytų, rezultatų ir produktų rodiklių pasiekimo prisidės projektas.)</p>

5. Projekto tikslas, uždavinys (-iai), veikla (-os), fiziniai rodikliai

Projekto tikslas:				
<p>(Nurodomas projekto tikslas. Tikslas formuluojamas pagrindinei problemai spręsti. Pagrindinis klausimas, į kurį reikia atsakyti nustatant projekto tikslą, yra šis: „Kokią pagrindinę socialinę ekonominę naudą sukurs projekto įgyvendinimas?“ Projekto tikslas turi atskleisti pageidaujamus pokyčius ir atitikti Priemonės tikslą. Galimas simbolių skaičius – 300. Nurodyti privaloma.)</p>				
Projekto uždaviniai	Planuojamos projekto veiklos pavadinimas	Planuojamos projekto veiklos aprašymas	Planuojamos projekto veiklos tikslinė grupė	Fiziniai rodikliai
Detalizuojamas projekto	Nurodomos projekto veiklos.	Aprašoma kiekviena projekto veikla, ją pagrindžiant ir nurodant atitiktį bent vienai strategijos	Nurodoma kiekvienos projekto veiklos	Nurodomi fizinių rodiklių

<p>tikslas per aprašomus uždavinius. Uždaviniai turi atsakyti į klausimą: „ką reikia padaryti, kad projekto tikslas būtų pasiektas?“. Kiekvienas uždavinys nurodomas atskiroje eilutėje. Tikslui pasiekti negali būti numatomi daugiau kaip trys uždaviniai. Galimas simbolių skaičius – 450. Nurodyti privaloma.</p>	<p>Kiekviena veikla nurodoma atskiroje eilutėje. Galimas simbolių skaičius – 400. Nurodyti privaloma. Prie vieno projekto uždavinio galima nurodyti ir kelias planuojamas projekto veiklas, bet ne daugiau kaip penkias.</p>	<p>veiklai bei veiklai, nurodytai Priemonė, PFSA. Galimas simbolių skaičius – 10 000.</p>	<p>tikslinė grupė, kuri turi atitikti strategijos veiksmo (-ų) ir Priemonės PFSA nurodytas tikslines grupes. Galimas simbolių skaičius – 300.</p>	<p>pavadinimai, siektinos reikšmės ir mato vienetai. Vienai veiklai nurodomas vienas rodiklis. Galimas simbolių skaičius – 220.</p>
1.				
2.				
...				

6. Stebėsenos rodikliai

Rodiklio pavadinimas	Rodiklio matavimo vnt.	Planuojama rodiklio reikšmė
Priemonės PFSA nurodyti produkto rodikliai		
BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)	Dalyvių skaičius	Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė, kuri negali būti mažesnė nei 5 projekto veiklų dalyviai
Projektų, kuriuos visiškai arba iš dalies įgyvendino socialiniai partneriai ar NVO, skaičius	Projektų skaičius	Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė. Tuo atveju, jei projektu šio rodiklio nesiekama, rašoma „0“
Kiti strategijoje nurodyti produkto rodikliai		
Strategijoje nurodyti stebėsenos	Nurodomas rodiklio matavimo	Nurodoma vykdant projektą

<i>produkto rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais produkto rodikliais, kartoti nereikia.</i>	<i>vienetas, pvz.: dalyvių, projektų skaičius ir pan.</i>	<i>numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>
Rezultato rodikliai		
<i>Strategijoje nurodyti stebėsenos rezultato rodikliai, prie kurių būtų prisidedama įgyvendinant projektą. Jei sutampa su Priemonės PFSA nurodytais rezultato rodikliais, kartoti nereikia.</i>	<i>Nurodomas rodiklio matavimo vienetas, pvz., procentas (proc.).</i>	<i>Nurodoma vykdant projektą numatomo pasiekti rodiklio reikšmė.</i>

Visoje lentelėje galimas įrašyti maksimalus simbolių skaičius – 1000.

7. Preliminarus projekto biudžetas

Išlaidų kategorijos Nr.	Išlaidų kategorijos pavadinimas	Planuojama projekto išlaidų suma, Eur	Išlaidų pagrindimas, priskyrimas projekto veikloms, nurodytoms 5 punkte (pagal Priemonės PFSA)
7.1.	Žemė		
7.2.	Nekilnojamasis turtas		
7.3.	Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai		
7.4.	Įranga, įrenginiai ir kt. turtas		
7.5.	Projekto vykdymas		
7.6.	Informavimas apie projektą		
7.7.	Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal vienodo dydžio normą		
7.8. Iš viso:			

8. Projekto išlaidų finansavimo šaltiniai

Finansavimo šaltinio pavadinimas	Suma, Eur
8.1. Prašomos skirti lėšos	<i>Nurodoma prašoma skirti projekto finansavimo lėšų suma. Nurodyti privaloma.</i>
8.2. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurių užtikrins pareiškėjas. Kai</i>

	<i>taikoma, nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1. Viešosios lėšos	<i>8.2.1.1 + 8.2.1.2 + 8.2.1.3 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ar kitų viešųjų lėšų šaltinių. Nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.1. Valstybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra valstybės biudžetas. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra savivaldybės biudžeto lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.1.3. Kiti viešųjų lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti viešųjų lėšų šaltiniai (pvz., Užimtumo fondo, valstybės įmonių lėšos, kitų juridinių asmenų, kurie yra perkančiosios organizacijos, nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 4 straipsnio 1 dalies 1–3 punktuose, lėšos). Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2. Privačios lėšos	<i>8.2.2.1 + 8.2.2.2 nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas iš nuosavų lėšų ar kitų lėšų šaltinių. Kai taikoma, nurodyti privaloma. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2.1. Nuosavos lėšos	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra nuosavos lėšos. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.2.2.2. Kiti lėšų šaltiniai	<i>Nurodoma lėšų suma, kurią užtikrins pareiškėjas ir kurios šaltinis yra kiti lėšų šaltiniai, pvz., banko paskola. Galima įvesti tik skaičių. Jeigu netaikoma – nurodyti „0“.</i>
8.3. Iš viso	<i>8.1 + 8.2 nurodoma bendra projekto išlaidų suma. 8.1 ir 8.2 papunkčių suma turi sutapti su bendra išlaidų suma, nurodyta vietos plėtros projektinio pasiūlymo dalyje „Preliminarus projekto biudžetas“. Nurodyti privaloma.</i>

9. Projekto įgyvendinimo laikotarpis ir paraiškos rengimas

Paraiškos finansuoti projektą pateikimo įgyvendinančiajai institucijai terminas (metai, mėnuo, diena)	
Preliminari projekto pradžios data ir įgyvendinimo trukmė mėnesiais	

10. Vietos plėtros projektinio pasiūlymo priedai

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas	Priedo lapų skaičius
1.	<i>Pateikiami priedai, nurodyti Priemonė, PFSA, kvietime atrankai ir (arba) kiti dokumentai, pagrindžiantys vietos plėtros projektiniame pasiūlyme nurodytą informaciją:</i>	
1.1.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), Valstybės įmonės Registro centro išduotą Juridinių asmenų registro išrašą;	
1.2.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), steigimo dokumentai, t. y. įstatai; jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.	
1.3.	prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, pagrindžiantys numatytą išlaidų vertę (<i>Komercinis pasiūlymas parenkamas pareiškėjo nuožiūra, siekiant nustatyti galimų išlaidų vertę. Pareiškėjas miesto VVG prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo turi pateikti vieną pasirinktą komercinį pasiūlymą</i>); (taikoma tais atvejais, kai netaikomi fiksuotieji įkainiai, nustatyti nustatymo tyrimo ataskaitose);	
1.4.	bendradarbiavimo sutartis (-ys) (<i>taikoma, kai vietos plėtros projektinis pasiūlymas teikiamas kartu su partneriu (-iais)</i>);	
1.5.	Gyvenimo aprašymą (CV) vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo vadovo ir buhalterio, ir mokymo kursų baigimo pažymėjimai patvirtinantys, kad pareiškėjas turi administravimo ir finansų valdymo vadovą (-us), gebantį (-čius) įgyvendinti ir administruoti vietos projektus;	
1.6.	kiti dokumentai (<i>pareiškėjas gali pateikti kitus dokumentus, galinčius turėti įtakos vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimui</i>).	

11. Pareiškėjo patvirtinimas ir įsipareigojimas

Patvirtinu, kad šioje formoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

Įsipareigoju, tapęs projekto vykdytoju, Pakruojo miesto vietos veiklos grupei teikti informaciją apie stebėsenos rezultatų pasiekimo rodiklius, projekto veiklų dalyvius ir jų pasiekimo rezultatus po veiklų įgyvendinimo ir praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo projekto veiklose, pasiektai reikšmei nustatyti, t. y. apibendrintą informaciją apie asmenis, kurie buvo įtraukti į projekto įgyvendinimą kaip projekto veiklų dalyviai ar projekto veiklų vykdytojai (asmens vardas, pavardė, gyvenamoji vieta (miestas, gatvė)) ir kontaktinė informacija (elektroninio pašto adresas ir telefono numeris) ir vietos plėtros projekto įgyvendinimo metines/galutinę ataskaitas.

(atsakingo asmens pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos
2016–2022 m. vietos plėtros
projektinių pasiūlymų
vertinimo ir atrankos vidaus
tvarkos aprašo
3 priedas

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(Vertintojo vardas, pavardė, gyv. adresas, tel., el.paštas)

VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINTOJO KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20 ____ m. _____ d.
Pakruojis

Aš pareiškiu, kad vertindamas Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijai 2016–2022 m. numatytiems veiksams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertinant Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijai 2016–2022 m. numatytiems veiksams įgyvendinti skirtus projektinius pasiūlymus;

1.2. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

2. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

2.1. vietos plėtros projektinių pasiūlymų duomenys ir turinys;

2.2. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo išvados;

2.3. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo rezultatų duomenys;

2.4. kita informacija, susijusi su vietos plėtros projektinių pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

3. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą vietos plėtros projektinį pasiūlymą, jei paaiškės, kad aš esu vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusios organizacijos narys (-ė); dalyvauju vietos plėtros projektinį pasiūlymą pateikusios organizacijos valdymo organų veikloje; esu įtrauktas (-a) į vietos plėtros projektinio pasiūlymo, kuris yra vertinamas, vykdymo procesą; galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).

4. Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka ir turėsiu atlyginti Pakruojo miesto vietos veiklos grupei padarytus nuostolius.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 4 priedas

ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO FORMA

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas:	
Pareiškėjo pavadinimas:	
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas:	
Vertinimo atlikimo data:	
Vertinimo atlikimo data (vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjui pašalinus nustatytus trūkumus):	

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis vietos plėtros projektinių pasiūlymų administracinės atitikties kriterijams:					
Eil. Nr.	Kriterijai	Vertinimas		Vertinimas (patikslinus)	
		Atitinka	Neatitinka	Atitinka	Neatitinka
1.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu terminu				
2.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas kvietime atrankai nustatytu būdu				
3.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas pateiktas pagal aprašo 2 priede pateiktą formą				
4.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka kvietime atrankai nustatytus reikalavimus:				
4.1.	neviršijama nustatyta didžiausia galima projektui skirti finansavimo lėšų suma				
4.2.	tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas				
4.3.	tinkamas vietos plėtros projektinio pasiūlymo partneris(-iai)				
4.4.	suplanuotos pagal Priemonės PFSA remiamos veiklos bei tinkamos finansuoti išlaidos				
5.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Priemonės uždavinio „Pagerinti vietines įsidarbinimo galimybes				

	ir didinti bendruomenių socialinę integraciją, išnaudojant vietos bendruomenių, verslo ir vietos valdžios ryšius“ įgyvendinimo ir rezultato bei produkto rodiklių pasiekimo				
6.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. tikslo, uždavinio (-ių) ir veiksmo (-ų) įgyvendinimo				
7.	vietos plėtros projektinis pasiūlymas prisideda prie Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. numatytų rezultato ir produktų rodiklio(-ių) pasiekimo				
8.	vietos plėtros projektiniame pasiūlyme numatytas ne mažesnis nei kvietime atrankai nustatytas prisidėjimas				
9.	pagrįsta, kad rezultatai bus prieinami gyvenamosios vietovės bendruomenei				
10.	kartu su vietos plėtros projektinis pasiūlymu pateikti kvietime atrankai nustatyti dokumentai:				
10.1.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), Valstybės įmonės Registro centro išduotą Juridinių asmenų registro išrašą;				
10.2.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai teikiama kartu su partneriu (-iais), steigimo dokumentai, t. y. įstatatai; jeigu pareiškėjas ar partneris neturi įstatų, turi būti pateikiamas steigimo sandoris arba bendrieji nuostatai, arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (Žin., 2000, Nr. 74-2262);				
10.3.	prekių, darbų ar paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba kiti dokumentai, pagrindžiantys numatytų išlaidų vertę (<i>Komercinis pasiūlymas parenkamas pareiškėjo nuožiūra, siekiant nustatyti galimų išlaidų vertę. Pareiškėjas miesto VVG prie vietos plėtros projektinio pasiūlymo turi pateikti vieną pasirinktą komercinį pasiūlymą. (taikoma tais atvejais, kai netaikomi fiksuotieji įkainiai, nustatymo tyrimo ataskaitose);</i>				
10.4.	bendradarbiavimo sutartis (-ys) (<i>taikoma,</i>				

	<i>kai vietas plētros projektinis pasiūlymas teikiamas kartu su partneriu (-iais);</i>				
10.5.	<i>kiti dokumentai (pareiškėjas gali pateikti kitus dokumentus, galinčius turėti įtakos vietas plētros projektinio pasiūlymo vertinimui)</i>				

Vertinimo išvada (pasirinkti):

vietos plētros projektinis pasiūlymas atitinka administracinės atitikties vertinimo kriterijus, gali būti atliekamas vietas plētros projektinio pasiūlymo naudos ir kokybės vertinimas.

vietos plētros projektinis pasiūlymas neatitinka šių administracinės atitikties vertinimo kriterijų (nurodyti):

- ...
-

Vietos plētros projektinis pasiūlymas negali būti vertinamas dėl atitikties naudos ir kokybės kriterijams.

Vietos plētros projektinio
pasiūlymo vertintojas

(vardas, pavardė, parašas)

NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO FORMA

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas:	
Pareiškėjo pavadinimas:	
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojas:	
Vertinimo atlikimo data:	

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo atitiktis bendriesiems naudos ir kokybės kriterijams:		
Eil. Nr.	Kriterijus	Vertinimas balais (pagrindimas)
1.	pagrįsta vietos plėtros projektiniu pasiūlymu sprendžiama problema, nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą	<i>nepagrįsta – 0; iš dalies pagrįsta – pagrįsta -</i>
2.	pasirinktas tikslas (-ai), uždavinys (-ai) ir veikla (-os) užtikrina miesto VVG Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. veiksmo (-ų) įgyvendinimą	<i>iš dalies užtikrina - užtikrina -</i>
3.	kiekvienam veiksmui nurodyti fiziniai rodikliai ir jų siektinos reikšmės yra realios ir pasiekiamos	<i>iš dalies realūs ir pasiekiami- realūs ir pasiekiami-</i>
4.	į projektinio pasiūlymo veiklas planuojamas įtraukti dalyvių skaičius (skiriama iki 15 balų):	
4.1.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 15 asmenų	
4.2.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 25 asmenis	
4.3.	suplanuotas įtraukti dalyvių skaičius ne mažiau kaip 30 asmenų	
5.	vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui prašomos skirti lėšos yra detalizuotos ir pagrįstos (prašomos lėšos bus naudojamos taupiai ir efektyviai, sukuriama nauda atitinka sąnaudas, kurių reikia planuojamiems rezultatams pasiekti), susijusios su veiklomis	<i>neatitinka – 0; iš dalies atitinka – neatitinka -</i>
6.	numatytas didesnis nei 7,5 procentų prisidėjimas	
6.1.	numatytas didesnis nei 7,5 iki 10 procentų prisidėjimas	
6.2.	numatytas didesnis nuo 10 iki 15 procentų prisidėjimas	
6.3.	numatytas didesnis nei 15 procentų prisidėjimas	
	Pagal bendruosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus minimali balų suma:	
Specialieji vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijai:		
7.	1.1.1. Veiksmas. Organizuoti neformalius profesinius mokymus darbingiems neaktyviems gyventojams.	
7.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrįstumas.	

7.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrįstumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	
7.3.	Projektų veiklų dalyvių, kurių padėtis darbo rinkoje pagerės praėjus 6 mėnesiams po dalyvavimo ESF veiklose, projektuose siekiama reikšmė daugiau nei 20 proc.	
8.	1.1.2. Veiksmas. Organizuoti darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklas darbingiems neaktyviems gyventojams.	
8.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrįstumas.	
8.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrįstumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	
8.3.	Darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklos organizuojamos projekto vykdytojo ar partnerio įmonėje ir (ar) organizacijoje.	
8.4.	Darbo įgūdžiams įgyti skirtą praktiką ir savanorystės veiklos organizuojamos paklausiose šiuo metu Pakruojo mieste profesijose ir specialybėse.	
9.	2.1.1. Veiksmas. Teikti bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas (ilgalaikė socialinė globa, pagalba į namus, apgyvendinimas nakvynės namuose ir krizių centruose ir kt.) atitinkančias tikslinės grupės poreikius.	
9.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrįstumas.	
9.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrįstumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	
9.3.	Bus teikiamos šiuo metu Pakruojo mieste neteikiamos socialinės ir kt. paslaugos soc. atskirties mažinimui.	
10.	2.1.2. veiksmas. Teikti sociokultūrinės paslaugas (švietimo, kultūros, laisvalaikio organizavimo), skirtas tikslinės grupės socialinės atskirties mažinimui pasitelkiant savanorius ir savipagalbos grupes.	
10.1.	Vietos plėtros projektų prisidėjimo prie Pakruojo miesto VVG plėtros strategijoje 2016-2022 m. numatytų rodiklių pasiekimo pagrįstumas.	
10.2.	Vietos plėtros projekto veiksmų pagrįstumas, išdėstymas laike, atsakomybės už vietos plėtros projekto įgyvendinimą pasiskirstymas, pajėgumas įgyvendinti vietos plėtros projektą.	
10.3.	Bus teikiamos šiuo metu Pakruojo mieste neteikiamos arba inovatyvios (naujos Pakruojo rajono savivaldybės mastu) sociokultūrinės paslaugos.	
	Pagal kiekvieną atskirai veiksmo specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:	
	Pagal bendruosius ir specialiuosius vietos plėtros projektinių pasiūlymų naudos ir kokybės kriterijus maksimali balų suma:	

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo biudžeto vertinimas:

Veiksmo nr., kuriam	Prašoma	Siūloma	Siūlymo pagrindimas
----------------------------	----------------	----------------	----------------------------

siūloma mažinti arba neskirti finansavimo	suma	suma	
Mažinama suma:			

Siūloma skirti suma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui:

Prašoma suma:	
Mažinama suma:	
Siūloma suma:	

Vertinimo išvada (pasirinkti):

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas atitinka naudos ir kokybės vertinimo kriterijus.

Siūloma vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimui skirti finansavimą.

Vietos plėtros projektinis pasiūlymas neatitinka (iš dalies neatitinka) šių naudos ir kokybės vertinimo kriterijų (nurodyti):

- ...
-

Vietos plėtros projektinio pasiūlymo siūloma nefinansuoti, kadangi naudos ir kokybės vertinimo metu jis įvertintas mažiau kaip (nurodyti balų skaičių) balų.

Vietos plėtros projektinio
pasiūlymo vertintojas

_____ (vardas, pavardė, parašas)

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m.
vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos
aprašo
6 priedas

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(vietos veiklos grupės pavadinimas)

**PAGAL STRATEGIJĄ
„PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS PLĖTROS
STRATEGIJA 2016–2022 M.“**

KVIETIMO TEIKTI PROJEKTINIUS PASIŪLYMUS

(nurodomas kvietimo numeris)

VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO ATASKAITA

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

1. Bendra informacija apie Strategijos veiksmus ir kvietimą teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus.

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS PLĖTROS STRATEGIJA 2016–2022 M.	
1. Vietos plėtros strategijos tikslai, uždaviniai, remiami veiksmai	<i>(Informacija pateikiama iš Strategijos)</i>
2. Kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus biudžetas, Eur <i>(nurodomas biudžetas skirtas kvietimui teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus)</i>	<i>(Informacija pateikiama iš Kvietimų)</i>

2.1. ES struktūrinių fondų lėšos, Eur	
2.2. Valstybės biudžeto lėšos, Eur	
2.3. Savivaldybės biudžeto lėšos, Eur	
2.4. Privačios lėšos, Eur	
3. Pagal veiksmą patvirtintiems vietos plėtros projektiniams pasiūlymams paskirstyta lėšų suma, Eur	<i>(sumuojamos pagal veiksmą vietos plėtros projektinius pasiūlymus, kuriuos siūloma finansuoti ir kurie atitiko administracinės atitikties vertinimo kriterijus bei bendruosius ir specialiuosius naudos ir kokybės kriterijus ir surinko ne mažiau nei minimalų balų skaičių)</i>
3.1. ES struktūrinių fondų lėšos, Eur	
3.2. Valstybės biudžeto lėšos, Eur	
3.3. Savivaldybės biudžeto lėšos, Eur	
3.4. Privačios lėšos, Eur	
4. Likusi paskirstyti lėšų suma, Eur	<i>(4=2-3)</i>
4.1 ES struktūrinių fondų lėšos, Eur	<i>(4.1=2.1-3.1)</i>
4.2. Valstybės biudžeto lėšos, Eur	<i>(4.2=2.2-3.2)</i>
4.3. Savivaldybės biudžeto lėšos, Eur	<i>(4.3 =2.3-3.3)</i>
4.4. Privačios lėšos, Eur	<i>(4.4=2.4-3.4)</i>
5. Vietos plėtros projektinių pasiūlymų pateikimo laikotarpis	Nuo <i>(kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus paskelbimo datos)</i> Iki <i>(kvietime pateikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus galutinė pateikimo data)</i>

2. Siūlomų finansuoti vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašas

Eil. Nr.	Vietos plėtros projektinio	Pareiškėjo pavadinimas	Vietos plėtros	Naudos ir kokybės	Tinkamos finansuoti išlaidos, Eur	Paramos lėšų suma, Eur
----------	----------------------------	------------------------	----------------	-------------------	-----------------------------------	------------------------

	pasiūlymo registracijos numeris		projektinio pasiūlymo registracijos data	vertinimas, balais	Pareiškėjo nurodytos (Nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos pagal paskutinį tikslintą vietos plėtros projektinio pasiūlymo variantą)	Nustatytos vertinimo metu (Nurodomos pagal vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo ataskaitą)	Pareiškėjo prašoma (Nurodoma pareiškėjo prašoma paramos suma pagal paskutinį tikslintą vietos plėtros projektinio pasiūlymo variantą)		Vertinimo metu nustatytas galimas paramos dydis (Nurodoma galima projektui įgyvendinti skirti paramos suma pagal vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo ataskaitą)	
							suma, Eur	tinkamų finansuoti išlaidų dalis, proc.	suma, Eur	tinkamų finansuoti išlaidų dalis, proc.
1.										
2.										
n...										

2. Rezervinių vietos plėtros projektinių pasiūlymų sąrašas (jei taikoma)

Eil. Nr.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo registracijos numeris	Pareiškėjo pavadinimas	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo registracijos data	Naudos ir kokybės vertinimas, balais	Tinkamos finansuoti išlaidos, Eur		Paramos lėšų suma, Eur	
					Pareiškėjo nurodytos (Nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos pagal paskutinį tikslintą vietos plėtros projektinio pasiūlymo variantą)	Nustatytos vertinimo metu (Nurodomos pagal vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo ataskaitą)	Pareiškėjo prašoma (Nurodoma pareiškėjo prašoma paramos suma pagal paskutinį tikslintą vietos plėtros projektinio pasiūlymo variantą)	Vertinimo metu nustatytas galimas paramos dydis (nurodoma galima projektui įgyvendinti skirti paramos suma pagal vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo ataskaitą)

					<i>projektinio pasiūlymo variantą</i>		suma, Eur	tinkamų finansuoti išlaidų dalis, proc.	suma, Eur	tinkamų finansuoti išlaidų dalis, proc.
1.										
2.										
n...										

3. Siūlomų nefinansuoti vietos projektinių pasiūlymų sąrašas

Eil. Nr.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo registracijos numeris	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo registracijos data	Pareiškėjo pavadinimas	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertintojų komentarai <i>(aiškiai, bet glaustai nurodomi motyvai, dėl kokių priešasčių vietos plėtros projektinis pasiūlymas buvo pripažintas netinkamu finansuoti / atmestas. Informacija imama iš vietos plėtros projektinio pasiūlymo paraiškų vertinimo lentelių)</i>
Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, atmesti administracinės atitikties vertinimo etape (jei taikoma)				
1.				
2.				
n...				
Vietos plėtros projektiniai pasiūlymai, atmesti naudos ir kokybės vertinimo etape (jei taikoma)				
1.				
2.				
n...				

Pakruojo miesto VVG vadovas
(jo įgaliotas asmuo)

Atsakingas asmuo

(paskirtas atsakingas asmuo, rengęs suvestinę)

(Parašas)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Vardas, pavardė)

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS

VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIO PASIŪLYMO PATIKROS VIETOJE ATASKAITA

20 m. _____ d. Nr. _____

1. Duomenys apie vietos plėtros projektinį pasiūlymą ir pareiškėją arba partnerį:

1.1.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo numeris	
1.2.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo ir pareiškėjo arba partnerio pavadinimas	
1.3.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo arba partnerio valdos kodas	
1.4.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo arba partnerio įmonės kodas	
1.5.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo arba partnerio gyv. vietos adresas	
1.6.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pavadinimas ir Strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas vietos plėtros projektinis pasiūlymas, pavadinimas	
1.7.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo įgyvendinimo vieta	

2. Duomenys apie vietos plėtros projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikrą jo įgyvendinimo vietoje:

2.1.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo patikra vietoje (ženklų „X“ žymimas tinkamas atsakymas)	<input type="checkbox"/> Planinė <input type="checkbox"/> Neplaninė
------	--	--

2.2.	Patikros vietoje atlikimo data, laikas	Patikra pradėta: 20 m. _____ d. ___/___/ val. ___/___/ min.	Patikra baigta: 20 m. _____ d. ___/___/ val. ___/___/ min.
2.3.	Patikrą vietoje atliko (vardas, pavardė, pareigos) (nurodoma vieta (tikslus adresas), kur buvo atlikta patikra)		
2.4.	Patikroje vietoje dalyvavo (vardas, pavardė, pareigos)		
2.5.	Apie patikrą vietoje buvo informuota (ženklų „X“ žymimas tinkamas atsakymas)	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne	
2.6.	Jei apie patikrą vietoje buvo informuota, nurodykite, prieš kiek laiko iki patikros pradžios (val.)		

3. Tikrinimo elementai:

Eil. Nr.	Klausimas	Atsakymas	Pastabos
1.	Ar vietos plėtros projektinio pasiūlymo planuojama įgyvendinimo vieta yra miesto vietovė?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> N/A	
2.	Ar vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjui/partneriui yra žinomas dokumentų, susijusių su vietos plėtros projekto įgyvendinimu, saugojimo laikas?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> N/A	
3.	Ar aptikta pasikeitusių duomenų, turinčių įtakos nustatant lėšų, skiriamų vietos projektui įgyvendinti, poreikį?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> N/A	
4.	Ar nepasikeitė vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjo/ partnerio teisinė forma?	<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/> N/A	
n...			

6. Neplaninės patikros vietoje tikrinami duomenys:

Eil. Nr.	Klausimas	Atsakymas	Pastabos
	(į kurią reikia atsakyti vietos projektinio pasiūlymo vertinimo etape atliekamos patikros vietoje metu (dėl ko kilo įtarimas, kad pareiškėjo ir /ar partnerio pateikta		

	<i>informacija yra netiksli, neišsami ar klaidinanti)</i>		
1.		<input type="checkbox"/>	Taip
		<input type="checkbox"/>	Ne
		<input type="checkbox"/>	N/A
2.		<input type="checkbox"/>	Taip
		<input type="checkbox"/>	Ne
		<input type="checkbox"/>	N/A
3.		<input type="checkbox"/>	Taip
		<input type="checkbox"/>	Ne
		<input type="checkbox"/>	N/A

7. Pastabos ir paaiškinimai:

8. Vietos projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros jo įgyvendinimo vietoje išvados:

9. Rekomendacijos:

10. Rekomenduojami vietos projektinio pasiūlymo pareiškėjui ir (arba) partneriui nurodymai ir siūlymai:

11. Pateikti papildomi dokumentai

(jei pateikti papildomi dokumentai, laukas pažymimas ženklu „X“)

11.1. Papildomai pateiktų dokumentų lapų skaičius / _ / _ / _ / _ /

12. Ataskaitos lapų skaičius (su priedais): _____

Patikros vietoje ataskaitą surašė:

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Duomenų patikrą vietoje atliko:

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas, pavardė)

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Vietos projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros jo įgyvendinimo vietoje atlikimo data:

/__/__/__/_/__/__/_/__/__/_/

PASTABA. Vietos projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros jo įgyvendinimo vietoje ataskaitą pasirašo asmuo, kuris atliko duomenų patikrą vietoje, t. y. miesto VVG paskirtas darbuotojas ir (arba) pasamdytas vertintojas.

Su patikros vietoje rezultatais susipažino:

_____	_____	_____
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pareiškėjas (jo įgaliojotas asmuo)	(parašas)	(vardas, pavardė)

Su patikros vietoje rezultatais susipažino:

_____	_____	_____
Vietos plėtros projektinio pasiūlymo partneris (jei toks yra) pavardė)	(parašas)	(vardas,

Ar sutinkate su patikros vietoje rezultatais?

(tinkamas atsakymas pažymimas ženkle „X“)

Taip Ne

<i>Vieta paaiškinimams ir (arba) priežasčių nurodymui, kodėl nesutinkama su vietos projektinio pasiūlymo vertinimo metu patikros vietoje rezultatais, jei atsakymas pažymėtas „Ne“</i>
--

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m.
vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos
aprašo
8 priedas

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS

VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS NR. ...

Eil. Nr.	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo gavimo data	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo registracijos numeris	Pareiškėjo pavadinimas	Pareiškėjo registracijos adresas <i>(įrašoma gatvės pavadinimas, namo, buto numeris, pašto indeksas, gyvenamosios vietovės pavadinimas)</i>	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo pateikimo būdas <i>(įrašoma ar įteikta asmeniškai, ar per įgaliotą asmenį)</i>	Vietos plėtros projektinio pasiūlymo užregistravusio asmens vardas, pavardė, parašas	Pastabos <i>(pildoma esminės pastabos)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
n...							

Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategijos 2016–2022 m. vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo
9 priedas

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VALDYBOS POSĖDŽIŲ DĖL VIETOS PLĖTROS PROJEKTINIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO ATASKAITOS IR SIŪLOMŲ FINANSUOTI SĄRAŠŲ PATVIRTINIMO

DALYVIO NEŠALIŠKUMO IR KONFIDENCIALUMO DEKLARACIJA

(vardas, pavardė)

PAKRUOJO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

(institucijos pavadinimas)

(asmens pareigybės pavadinimas)

(atstovaujamas sektorius, pvz.: NVO, verslo, vietos valdžios)

(data) Nr. _____

(sudarymo vieta)

Aš,

(įrašomas miesto VVG pavadinimas ir valdymo organo pavadinimas, vardas, pavardė)
posėdžių dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitos ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo, įgyvendinant Pakruojo miesto vietos veiklos grupės parengtą strategiją „Pakruojo miesto vietos veiklos grupės plėtros strategija 2016 – 2022 m.“ (toliau – strategija), atrankos dalyvis:

1. Pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis įstatymų viršenybės, lygiateisiškumo, atsakomybės už priimtus sprendimus, nesavanaudiškumo, nešališkumo, skaidrumo bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais etikos principais, atlikti savo pareigas.

2. Pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su strategijai įgyvendinti skirtos paramos administravimu ir skirstymu. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų arba aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu.

Jei paaiškėtų, jog deklaracijos 2 punkte nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti Pakruojo miesto vietos veiklos grupės valdybos pirmininką arba jo įgaliotą asmenį ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje.

3. Pasižadu savo arba asmenų, susijusių su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, gauta dalyvaujant sprendimų dėl vietos plėtros projektinių pasiūlymų vertinimo ataskaitos ir siūlomų finansuoti sąrašų patvirtinimo rengimo ar svarstymo procedūroje.

4. Pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik sprendimo rengimo ar svarstymo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Esu perspėtas, kad pažeidęs šį pasižadėjimą turėsiu atsakyti už savo veiklą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

(parašas)

(Vardas, Pavardė)
